

На основу члана 61. став 6. Закона о високом образовању ("Службени гласник РС", број 76/05, 100/07-аутентично тумачење, 97/08, 44/10, 93/12, 89/13 и 99/14) и члана 60. Статута Рударско-геолошког факултета (број 490 од 23.02.2007), Савет Рударско-геолошког факултета, на седници одржаној 30. септембра 2015. године, доноси

ОДЛУКУ

о утврђивању услуга које обухвата накнада за школарину за једну школску годину студија на Рударско-геолошком факултету

Члан 1.

Овом одлуком утврђују се редовне услуге које обухвата школарина коју плаћају студенти Рударско-геолошког факултета (у даљем тексту: Факултета) за покривање трошкова основних, мастер и докторских студија за једну школску годину, односно за стицање 60 ЕСПБ бодова.

Члан 2.

Редовне услуге које Факултет пружа студенту у оквиру остваривања студијског програма, а које обухвата школарина јесу:

1. Сви облици наставе предвиђени студијским програмом;
2. Све предиспитне обавезе предвиђене студијским програмом;
3. Најмање две пријаве испита;
4. Пријава, израда и одбрана завршног рада на свим нивоима студија;
5. Услуге библиотеке и читаонице;
6. Административни трошкови за упис школске године и овере семестра;
7. Остале услуге предвиђене општим актом Факултета и Универзитета.

Члан 3.

Школарина се утврђује у висини која покрива накнаду трошкова за:

1. Услуге које Факултет пружа студенту у оквиру остваривања студијског програма у току једне школске године: предавања, вежбе, дела стручне праксе, дела теренске наставе, практикуме, семинаре, консултације, учење под менторством и друге облике наставе предвиђене студијским програмом, колоквијуме, најмање две пријаве испита, услуге библиотеке и читаонице, истраживачки рад на докторским студијама, менторство и стручну помоћ при изради семинарских и завршних радова, одбрану завршних радова и др. Ова накнада покрива део зарада наставника, сарадника, гостујућих предавача и других учесника у настави, њихово научно и стручно усавршавање као и трошкове неопходне за извођење практичне наставе и самосталног експерименталног рада.

2. Опште материјалне трошкове Факултета: електрична енергија, грејање, комуналне услуге, услуге комуникација, трошкови финансирања студентских организација и такмичења и други трошкови који нису у целини покривени из средстава буџета.
3. Редовно обнављање и одржавање електронске опреме, софтвера и електронске подршке (интернет, рачунарске лабораторије итд.) неопходних за модерно извођење наставе на Факултету.
4. Набавку уџбеника, научне и стручне литературе и часописа за библиотеку Факултета који су неопходни за припремање испита, студентске радове и научна истраживања, као и трошкове приступа електронским базама података, итд.
5. Инвестиционо и текуће одржавање објеката и опреме за извођење студијског програма, које није у целини покривено из средстава буџета.
6. Акредитацију студијских програма, Факултета који нису покривени из средстава буџета.
7. Научно-истраживачки и стручни рад за подизање квалитета студија.
8. Део трошкова за функционисање и реализовање активности Факултета (међународна сарадња, информациони систем, издавање диплома, итд.).
9. Услуге за рад административно стручних служби Факултета.
10. Друге трошкове од значаја за успешно реализовање наставе.

Школарина не покрива накнаду за трошкове репрезентације и угоститељских услуга, трошкове донација непрофитним и другим институцијама, отпремнине запосленима приликом одласка у пензију и издатке за издавачку делатност. Наведени расходи покривају се из других сопствених прихода Факултета.

Члан 4.

Висина школарине утврђује се на основу критеријума из члана 3. ове Одлуке, а применом следећих мерила:

- процењеног обима услуга из члана 3. ове Одлуке неопходних за реализацију студијског програма и
- цене услуга остварене у претходној школској години кориговане индексом раста потрошачких цена у Републици Србији и индексом раста комуналних и других трошкова рада Факултета неопходних за реализацију студијског програма.

Висину школарине утврђује Савет Факултета на предлог Наставно-научног већа Факултета.

Висина школарине за студенте стране држављане утврђује се у девизном износу, а плаћање се врши у динарској противвредности према средњем курсу Народне банке Србије на дан плаћања.

Висина школарине се утврђује за 60 ЕСПБ бодова.

Члан 5.

У случају када студент уписује више или мање од 60 ЕСПБ бодова у току школске године, школарина се увећава или умањује сразмерно уписаном броју ЕСПБ бодова.

Члан 6.

Факултет за административне и друге трошкове који нису обухваћени школарином могу наплаћивати накнаде и то за:

1. Уписнину (административни трошкови првог уписа на студијски програм)
2. Издавање дипломе,
3. Пријављивање испита које није обухваћено школарином,
4. Пријављивање испита по истеку рока за пријављивање,
5. Издавање уверења о положеним испитима,
6. Полагање испита пред комисијом на захтев студента,
7. Промену студијског програма/студијског модула,
8. Промену теме или промена ментора за завршни рад,
9. Пријаву изборних предмета после утврђеног рока,
10. Промену изборног предмета,
11. Надокнаду наставе
12. Накнадно поништавање испита,
13. Накнадну оверу семестра,
14. Део теренске наставе
15. Признавање испита са других факултета,
16. Издавање дупликата индекса или дипломе,
17. Издавање личних докумената на реверс
18. Давање исписница,
19. Друге сличне ванредне услуге на захтев студената,
20. Проверу диплома и других докумената,
21. Нострификацију диплома,
22. Друге услуге на захтев трећих лица.

Члан 7.

Ова одлука ступа на снагу даном усвајања.



Председник Савета Факултета

Проф. др Душан Пољачић